



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Nino Martoglio”

SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Mons. Caracciolo, n. 2 -Siracusa

Prot. n.

Siracusa,

c.a. di Docenti
personale ATA
genitori, loro delegati e tutori

REGOLAMENTO ENTRATA/USCITA DALLA SCUOLA a.s. 2018/2019

PREMESSA

Visto che la sicurezza degli allievi e la prevenzione dei rischi sono aspetti irrinunciabili da parte della Scuola;

Fermo restando il principio giuridico secondo cui l'obbligo di sorveglianza sul minore cessa esclusivamente con il suo affidamento ad altro soggetto legittimato ad assumerlo;

Considerato che secondo la giurisprudenza in materia e gli interventi dell'avvocatura dello Stato è necessario adottare disposizioni interne all'Istituto onde esercitare la vigilanza, effettiva e potenziale, dei minori ad esso affidati.

Considerato che la giurisprudenza ritiene, che l'affidamento di un minore, effettuato dai genitori ad una Istituzione scolastica, comporta per la stessa il dovere di vigilanza controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richieste dall'età e dallo sviluppo psico-fisico del minore che questi non abbia a trovarsi in situazioni di pericolo sino a quando alla vigilanza della scuola non si sostituisca quella effettiva o potenziale dei genitori.

Tenuto conto che la Scuola esercita la vigilanza sugli allievi dall'inizio delle lezioni sino a quando ad essa si sostituisce quella dei genitori o di persona da questi delegata e che il grado di vigilanza esercitata da parte dell'insegnante va commisurata all'età, al livello di maturazione raggiunto dai minori affidatigli e alle condizioni ambientali in cui la scuola è inserita.

Visto che è stato affermato che non valgono ad escludere le responsabilità della scuola eventuali disposizioni o consensi, impliciti o formali- impartite dalla famiglia, ove esse non assicurino l'incolumità dell'alunno al momento della riconsegna.

Considerato altresì che non è permesso al genitore entrare nelle classi durante le ore di lezione

Tenuto conto che eventuali permessi di entrata in ritardo e uscita anticipata, concessi in via del tutto eccezionale, devono pervenire al docente già compilati tramite il collaboratore scolastico addetto, che a meno di situazioni particolari avrà il compito di prelevare il minore interessato e condurlo dal genitore e/o dal delegato in attesa presso la postazione di accoglienza della scuola, per evitare interruzioni improprie dell'attività didattiche

Vista l'esigenza di rispettare i ruoli propri del personale scolastico e delle famiglie, tempi e spazi della scuola e sicurezza dei locali e dei minori

L'Istituto Comprensivo "N. Martoglio" di Siracusa per l' a. s. 2018/19 adotta il presente Regolamento per definire le MODALITÀ relative all'entrata e all'uscita degli alunni, nonché al ruolo dei genitori e degli operatori della scuola.

CAPO I

MODALITÀ DI ENTRATA A SCUOLA

Art. 1

Il personale docente, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, si troverà a scuola **5 minuti** prima dell'avvio delle attività didattiche per accogliere gli alunni.

L'obbligo di vigilanza della scuola sui minori inizia nel momento in cui li accoglie e permane per tutta la durata del servizio scolastico e fino al subentro reale o potenziale dei genitori. L'obbligo di sorveglianza della scuola, infatti, cessa con il trasferimento dello stesso ad altro soggetto legittimato ad assumerlo.

Ai genitori e loro delegati è severamente vietato sostare sia in orario di ingresso che di uscita degli alunni dentro l'ingresso della scuola, nonché consumare bibite e vivande dai distributori automatici, il cui uso è di esclusiva pertinenza del personale scolastico.

Ai genitori e loro delegati è severamente vietato andare nelle classi durante le ore di lezione, lasciare e/o prelevare gli alunni direttamente in classe, sempre e in modo particolare in caso di ingresso in ritardo o uscita anticipata

Nel caso delle sezioni dell'infanzia, saranno i collaboratori scolastici all'uopo a consegnare e/o a prelevare gli alunni ai docenti in classe fuori dagli orari di ingresso e di uscita

Per evitare comportamenti lesivi della sicurezza dei bambini e degli adulti, i genitori sono pregati di attendere fuori dalla scuola, e nello specifico nel cortile della stessa, i docenti che, secondo il proprio orario di servizio, accompagneranno i bambini dei tre ordini di scuola all'uscita, con il seguente ordine, da rispettare anche in orario d'ingresso: dal portone entrando alla destra saranno accompagnati gli alunni di scuola primaria (prima) e media (subito dopo), da quello alla sinistra i bambini della scuola dell'infanzia, prelevati dai genitori che attenderanno rigorosamente nel cortile esterno.

In nessun caso né il personale scolastico, né soggetti esterni alla scuola potranno fumare nel cortile esterno alla scuola, come da cartelli affissi, pena l'applicazione della sanzione prevista dalla normativa vigente (Legge n. 3/2003)

I collaboratori scolastici addetti si impegneranno a far rispettare tali disposizioni, garantendo altresì che nessun genitore o delegato possa entrare nelle classi, se non espressamente autorizzati dalla Presidenza.

In considerazione dei ruoli di ciascuno, i collaboratori rispetteranno e faranno rispettare i propri compiti, i compiti dei docenti e nonché l'attività formativa, evitando intromissioni inopportune di soggetti non autorizzati a scuola e nelle classi e garantendo l'adeguata sorveglianza dei minori fuori dalle classi e durante l'accoglienza, l'uscita e la consegna ai genitori, in particolar modo in caso di ingressi in ritardo e uscite anticipate.

I docenti a loro volta contribuiranno a far rispettare il presente regolamento, non favorendo in alcun modo l'ingresso non autorizzato dei genitori e/o loro delegati nelle classi, nonché intromissioni degli stessi o di estranei nelle attività che esulano dal loro ruolo, anche e soprattutto con modalità non rispettose dei compiti educativi insiti nella scuola e degli alunni presenti

Art. 2

Per l'entrata posticipata rispetto agli ingressi previsti è sempre necessaria la presenza di un genitore o di un altro delegato allo scopo.

A meno di urgenze inderogabili, i genitori e/o loro delegati potranno prelevare i loro figli al cambio dell'ora e con limite di 5 (cinque) ingressi posticipati e 5 (cinque) uscite anticipate per anno scolastico, con permesso debitamente compilato e firmato da apporre nel registro di classe e trascrivere nel registro elettronico, debitamente compilato e firmato e consegnato contestualmente al docente dell'ora e della relativa classe in servizio.

Rispettando orari di ingresso e uscita, ogni cambio dell'ora, la prima e la seconda pausa didattica saranno comunicate tramite il suono della campana, che il collaboratore scolastico in postazione di front-office avrà ogni giorno l'OBBLIGO DI SUONARE

Nel rispetto dell'orario di servizio e dal Piano di Lavoro ATA, i collaboratori in turno alla guardiola dovranno attenzionare l'ingresso e l'uscita di alunni, famiglie e personale esterno

CAPO II

MODALITÀ DI USCITA

Art. 3

Durante l'ordinario orario scolastico, per le uscite anticipate, sia prima del termine delle lezioni antimeridiane e sia di quelle pomeridiane, è sempre necessaria la presenza di un genitore o di un altro delegato allo scopo. Pertanto, gli alunni di qualsiasi età, classe e condizione possono essere prelevati solo ed esclusivamente da un genitore o da persona delegata. I docenti sono tenuti a formalizzare sul registro di classe l'operazione di prelevamento che deve essere sottoscritta dal genitore o persona delegata e dal docente stesso.

Art. 4

Per il ritiro degli alunni **al termine delle lezioni** e in caso di uscita anticipata e per l'ingresso posticipato, i genitori possono delegare fino tre persone utilizzando l'apposito modulo fornito dalla scuola secondo le modalità stabilite dalla scuola stessa.

Art. 5

Trattandosi di minori, alla luce di quanto espresso in premessa, l'uscita autonoma degli alunni, al termine delle lezioni, sarà consentita solamente dopo una valutazione dei fattori di rischio potenzialmente prevedibili, ovvero l'età, il livello di maturazione raggiunto dai minori frequentanti e le condizioni ambientali in cui la scuola è inserita e gli alunni vivono, sempre in situazione di normalità (i cosiddetti fattori individuali e ambientali). Sono esclusi dalla valutazione, infatti, tutti i fenomeni eccezionali, inconsueti e comunque non ricadenti in situazioni note e riconducibili alla normale capacità previsionale degli operatori scolastici.

Art. 6

L'autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento, con atto unilaterale motivato da parte della Scuola, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto.

Art. 7

La richiesta di autorizzazione al rientro a casa, in compagnia di altro minore è equiparata alla richiesta di autorizzazione al rientro a casa da solo e non può essere in nessun modo accolta

Art.8

Al fine di garantire il diritto allo studio, in assenza dei docenti in servizio, gli alunni coinvolti saranno suddivisi nelle restanti classi. Sono autorizzate entrate posticipate o uscite anticipate degli alunni solo se accompagnati dai genitori o da persona delegata.

Art.9

La Scuola, in considerazione dell'età anagrafica degli alunni e, di conseguenza, del livello di maturazione raggiunto, delle condizioni ambientali e di particolari condizioni soggettive, al termine delle lezioni, **non consente l'uscita autonoma agli alunni:**

1. **Frequentanti le sezioni dell'Infanzia e della SCUOLA PRIMARIA**
2. **che abitano in zone lontane dalla scuola ovvero nelle frazioni e stazzi disseminati nei territori comunali**
3. **che si trovano in situazione di disabilità ed handicap.**

Per Essi è prevista, pertanto, la necessaria consegna da parte dei docenti a un genitore o a un suo delegato.

Art.10

La Scuola, in considerazione dell'età anagrafica degli alunni e, di conseguenza, del livello di maturazione raggiunto, delle condizioni ambientali e di particolari condizioni soggettive, al termine delle lezioni, **consente l'uscita autonoma:**

1. agli alunni delle classi 1[^], 2[^], 3[^] secondaria 1° grado che

- **non rientrano nei punti 2 e 3 del precedente art. 9**
- **abitano vicino alla scuola**
- **sono responsabili, attenti e autonomi e hanno senso del pericolo**

Art. 11

I genitori degli alunni di Scuola Secondaria di 1° grado compileranno una richiesta, su modulo apposito, in cui dichiareranno che il proprio figlio, nell'ottica di una progressiva acquisizione di autonomia e di responsabilità, può uscire da scuola da solo, a piedi, al termine dell'orario delle lezioni.

Art. 12

La dichiarazione rappresenta una precisa assunzione di responsabilità da parte del richiedente in merito al comportamento della scuola, non tanto per esonerare quest'ultima da compiti che le sono assegnati dalla legge, quanto per esplicitare la manifestazione inequivocabile di volontà al fatto che, all'uscita da scuola, alla vigilanza effettiva di questa subentra una vigilanza potenziale della famiglia e il consenso verso le pratiche attivate dalla scuola.

Art. 13

I genitori o persona delegata, che non riescono a presentarsi all'ora stabilita a prelevare il minore, sono tenuti a informare dell'imprevisto la scuola, che provvederà alla temporanea vigilanza dell'alunno.

Art. 14

Nell'ipotesi in cui il minore non venisse prelevato a scuola senza che avvenga alcuna informazione, il personale presente - insegnanti e/o collaboratori - tenterà di rintracciare ogni familiare o persona di fiducia di cui sia noto il recapito. Qualora ciò non fosse possibile, l'insegnante informerà il Dirigente Scolastico perché si prendano i provvedimenti del caso.

Art. 15

Fattori individuali da considerare da parte dei docenti e genitori

Comportamento degli alunni

- **AUTONOMIA PERSONALE** - capacità autonoma di gestirsi e di gestire il contesto ambientale - conoscenza dei corretti comportamenti e delle principali regole della circolazione stradale -
- **ATTEGGIAMENTI INDIVIDUALI** - Adeguata capacità di attenzione e concentrazione - affidabilità, senso di responsabilità, corretta applicazione delle competenze acquisite
- **CARATTERISTICHE CARATTERIALI** - eccessiva vivacità - aggressività- scarso senso del pericolo - distrazione

Nel caso di comportamenti ritenuti non consoni ad uscite autonome, sarà valutato nello specifico da questa Dirigenza e dai consigli di classe l'opportunità o meno di rilasciare o meno l'autorizzazione alle stesse.

MODELLI ALLEGATI

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "N. Martoglio" di Siracusa

Oggetto: richiesta uscita autonoma alunni al termine delle lezioni

l sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____

esercitante la potestà genitoriale sull'alunn_ _____ frequentante la classe _____ della scuola secondaria¹ dell'Istituto Comprensivo "N. Martoglio" di Siracusa

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
- di essere consapevole che, al di fuori dell'orario scolastico in caso di uscita autonoma questa ricade interamente sulla famiglia;
- di essere nell'impossibilità di garantire la presenza dei genitori o di altro soggetto maggiorenne per il ritiro dell'alunno;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e dei pericoli potenziali;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del/la propri_ figli_;
- di esercitare un continuo controllo sul minore;

CHIEDE

che l'alunn_, al termine delle attività didattiche, possa essere autorizzat_ ad uscire autonomamente, senza la presenza di accompagnatori.

S'IMPEGNA

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/la propri_ figli_ per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;
- a informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada;

Alla luce delle considerazioni esposte, si confida nell'accoglimento della presente richiesta.

Siracusa, _____

In fede



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Nino Martoglio”

SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Mons. Caracciolo, n. 2 -Siracusa

Prot. N. Siracusa, .../10/2018

Ai docenti della scuola
secondaria di 1° grado

S E D E-ATTI

Oggetto: Comunicazione

Si ricorda che la Scuola, in considerazione dell'età anagrafica degli alunni e, di conseguenza, del livello di maturazione raggiunto, delle condizioni ambientali e di particolari condizioni soggettive, concede l'autorizzazione all'uscita autonoma solo in caso del tutto eccezionali, per le sole classi prime, seconde e terze della scuola secondaria di 1° grado.

Le SS.LL dovranno fornire la loro collaborazione soprattutto per quanto concerne l'analisi dei fattori individuali e i fattori ambientali, in particolare la collocazione della scuola, relativi all'alunno e segnalare a questo ufficio le specifiche situazioni che, secondo i criteri precisati in allegato, sconsigliano il rilascio dell'autorizzazione.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Simonetta Arnone

Autorizzazione

Prot. N. del

Ai sigg. Docenti

Classe _____ Scuola Secondaria di 1° grado

Ai Sigg. genitori dell'alunn _____

Oggetto: autorizzazione per uscita autonoma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la richiesta dei genitori dell'alunn_ _____ , frequentante la classe _____ della scuola secondaria di I grado, tesa ad ottenere l'autorizzazione all'uscita autonoma del minore in caso di assenza od impedimento dei genitori o di altra persona maggiorenne da questi delegata;

Informati i genitori sulle disposizioni giuridiche ed amministrative in merito all'assunzione di responsabilità nei confronti dei minori a carico dei genitori stessi e della scuola nonché delle disposizioni organizzative da questa predisposte;

Preso atto della dichiarazione dei genitori in riguardo alla autonomia ed affidabilità del proprio figlio ancorché minorenni;

Valutate attentamente le condizioni ambientali e di contesto e non ravvisando alcun elemento di pericolosità potenziale prevedibile;

Considerate le caratteristiche personali dell'alunno, l'età e il livello di autonomia personale;

AUTORIZZA

I docenti della classe _____ della scuola secondaria di 1° grado a permettere, qualora non sia presente alcun esercente la potestà genitoriale o altra persona maggiorenne delegata, l'uscita da scuola al termine delle lezioni all'alunn_ _____ Tale autorizzazione è subordinata alla attenta valutazione, da parte del personale scolastico in servizio, delle condizioni complessive e alla presenza di una situazione di normalità, come esplicitato nel documento riportante i criteri trasmesso ad ogni sede scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Simonetta Arnone

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "N. Martoglio" di Siracusa

Delega per il ritiro dei minori valida anche per entrate posticipate e uscite anticipate dei minori

Il/I sottoscritto/i

.....Nato ail

.....Nato ail

GENITORE/I AFFIDATARIO/I

dell'alunno/a.....frequentante la classe.....della scuola.....di Siracusa

DICHIARA/NO

di essere impossibilitato/i al ritiro del proprio figlio al termine delle lezioni (ad accompagnare e ritirare in caso entrata posticipata e uscita anticipata) dalla scuola e che, pertanto,

DELEGA/NO

Per l'intero anno scolastico

Il sig./la sig./i sigg. (Si possono delegare fino a 2 o 3 persone)

.....Nato/a ail

.....Nato/a ail

.....Nato/a ail

Contestualmente DICHIARA/NO, sotto la sua/ loro responsabilità, di sollevare la scuola da ogni responsabilità per eventuali incidenti e/o danni

Firma/e

ACCETTAZIONE DELLA DELEGA

Il/I sottoscritto/i

.....
.....
.....

DICHIARA/NO

Di accettare la delega conferitagli dai sigg.

.....
Assumendosi la responsabilità dei minori affidati alla propria tutela

Siracusa,2018Firma/e

.....
.....
.....

In caso di firma a casa allegare una fotocopia di documento di identità del/dei delegato/i

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simonetta Arnone